



500. YIL DÖVRESİ

KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü

20 Haziran 2013

Sayı : 94949537-160.01.01 (35)-12180
Konu : İzmir İli, Erythrai Kazısı

Sayın, Doç. Dr. Ayşegül AKALIN ORBAY
Ankara Üniversitesi
Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi, Arkeoloji Bölümü
06100 Sıhhiye / ANKARA

İlgi : Ankara Üniversitesi Rektörlüğü' nün 27.12.2012 gün 3275-50535 sayılı yazısı.

İzmir İli, Çeşme İlçesi, İldırı Köyü sınırları içinde yer alan Erythrai Antik Kenti'nde Doç. Dr. Ayşegül AKALIN ORBAY başkanlığında yapılan çalışmalara, 2013 yılında ilgi yazı ekinde yer alan çalışma programı kapsamında ve ekli listede belirtilen heyet üyeleri ile devam edilmesi Bakanlığımızca uygun görülmüştür.

Ancak 2013 yılı çalışma programının "Epigrafi Çalışması" başlıklı bölümünde İldırı Köyü hariç diğer köylerde yapılması planlanan çalışmalar, "Kültür ve Tabiat Varlıklarıyla İlgili Yapılacak Yüzey Araştırması, Sondaj ve Kazı Çalışmalarının Yürütülmesi Hakkında Yönerge" nin 6. Maddesinin (ğ) maddesi uyarınca, ayrı bir başvuru yapılması gerektiğinden uygun görülmemektedir.

Söz konusu kazıya Başkent Üniversitesi'nden, Öğr. Gör. Dr. Çiğdem GENÇLER GÜRAY'ın kazı başkan yardımcısı olarak katılması uygun görülmüş olup, Bakanlık Temsilcisi olarak İzmir Müzesi Müdürlüğü uzmanı Erdal KORKMAZ görevlendirilmiştir.

1- Kazı başlangıç tarihinin temsilcimize ve ilgili müzesine en az bir hafta önceden yazılı olarak bildirilmesi,

2- Yazımız ekindeki ruhsatnamelerden birinin alıkonulup, diğerinin imzalanarak çalışmaya başlanılmadan önce iade edilmesi,

3- Kazıda çalıştırılan işçilerin temini ile bunlara ilişkin her türlü mali işlemlerin kazı başkanı tarafından mahallinde gerçekleştirilmesi,

4- Söz konusu çalışmaların ilgili mevzuat kapsamında, çevre düzeni, koruma, restorasyon, konservasyon ve yayım ağırlıklı olarak gerçekleştirilmesi hususlarında bilgilerinizi rica eder, çalışmalarınızda başarılar dilerim.

İsmail SALMAN
Bakan a.
Genel Müdür Yardımcısı V.

EKLER:

- 1- Ekip Listesi
- 2- Ruhsatname (2 adet)

DAĞITIM:

- Ankara Üniversitesi Rektörlüğüne (Ek Konmadı)
- Doç. Dr. Ayşegül AKALIN ORBAY
Ankara Üniversitesi
Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi, Arkeoloji Bölümü
06100 Sıhhiye / ANKARA
- Öğr. Gör. Dr. Çiğdem GENÇLER GÜRAY (Ek 2 konmadı)
Başkent Üniversitesi
Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi
Bağlica Kampüsü ,Eskişehir Yolu/ ANKARA



T.C.

20 Haziran 2013

KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü

KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARIYLA
İLGİLİ OLARAK YAPILACAK KAZI VE SONDAJ RUHSATNAMESİ

Sayı : 94949537-160.01.01 (35)-121174

Kültür ve Turizm Bakanlığı ve Ankara Üniversitesi adına Doç. Dr. Ayşegül AKALIN ORBAY tarafından İzmir İli, Çeşme İlçesi, Ildırı Köyü, Erythrai Antik Kenti'nde 2013 yılında arkeolojik sondaj ve kazı yapılması için Bakanlar Kurulu'nun 10.07.2006 tarih ve 2006/10766 sayılı kararı ile 3386 Sayılı Kanun ile değişik 2863 Sayılı "Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu", "Kültür ve Tabiat Varlıklarıyla İlgili Olarak Yapılacak Araştırma, Sondaj ve Kazılar Hakkında Yönetmelik" ve "Kültür ve Tabiat Varlıklarıyla İlgili Yapılacak Yüzey Araştırması, Sondaj ve Kazı Çalışmalarının Yürütülmesi Hakkında Yönerge" hükümleri kapsamında, 3386 Sayılı Kanun'la değişik 2863 Sayılı Kanun'un 6 ncı ve 23 üncü maddelerinde belirtilen taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarını meydana çıkarmak üzere izin verilmiştir.

Sondaj ve kazı çalışmalarının, mahallî hükümet makamlarının bilgisi ve Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın Temsilcisi gözetimi altında yapılmak kaydıyla, verildiği yıl için geçerli olmak üzere, bir sayfadan oluşan bu kazı ruhsatnamesi, nizamî harcı olan 102. 45 TL... alındıktan sonra Doç. Dr. Ayşegül AKALIN ORBAY' a verildi.


İsmail SALMAN
Bakan a.
Genel Müdür Yardımcısı V.

KAZI VE SONDAJ İZİNİ İSTEYENLERE AİT TAAHHÜTNAME

Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın... 20.6.2013... tarih ve 121174... sayılı ruhsatnamesine göre Erythrai Antik Kenti'nde yapacağım kazı ve sondaj sırasında;

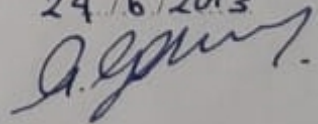
- 3386 Sayılı Kanun ile değişik 2863 Sayılı "Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu", "Kültür ve Tabiat Varlıklarıyla İlgili Olarak Yapılacak Araştırma, Sondaj ve Kazılar Hakkında Yönetmelik", "Kültür ve Tabiat Varlıklarıyla İlgili Yapılacak Yüzey Araştırması, Sondaj ve Kazı Çalışmalarının Yürütülmesi Hakkında Yönerge" ve kazılarla ilgili diğer her türlü mevzuat hükümlerine uyacağımı,

- İlgili mevzuat kapsamında, Müze Müdürlüğü ve Bakanlık Temsilcisi'nin görev ve yetkilerini bilerek sondaj ve kazı çalışmalarını yürüteceğimi,

- Aksi takdirde ruhsatnamenin iptalini,

- Tarafıma sondaj ve kazı yapma izni veren Bakanlar Kurulu Kararı'nın yürürlükten kaldırılması için Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından Başbakanlığa teklifte bulunulabileceğini,

- Şimdi ve ileride hiçbir hak ve talepte bulunmayacağımı kabul ve taahhüt ederim.

Kazı Başkanı
24.6.2013


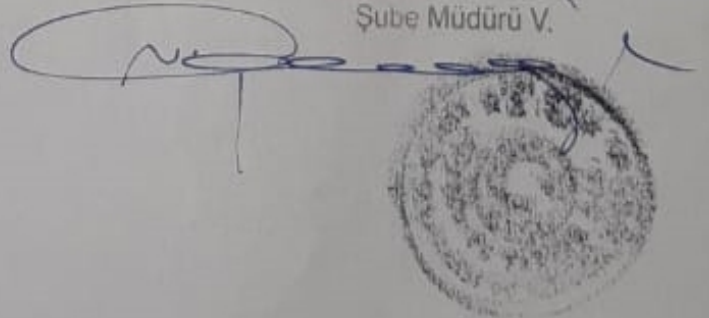
İZMİR İLİ, ÇEŞME İLÇESİ ERYTHRAİ ANTİK KENTİ KAZISI
2013 YILI EKİP LİSTESİ

1. Doç. Dr. Ayşegül AKALIN ORBAY
2. Öğr. Gör. Çiğdem GENÇLER-GÜRAY
3. Yrd. Doç. Dr. Kamil DOĞANCI
4. Prof. Dr. Hayat ERKANAL
5. Prof. Dr. Musa KADIOĞLU
6. Doç. Dr. Vasıf ŞAHOĞLU
7. Yrd. Doç. Dr. Özlem VAPUR
8. Yrd. Doç. Dr. Hüseyin CEVİZOĞLU
9. Öğr. Gör. Dr. Nilüfer PEKER
10. Doç. Dr. Kayhan ORBAY
11. Araş. Gör. Mesut KINACI
12. Yrd. Doç. Dr. Ümit ÇAYIR BÖYÜKULUSOY
13. Yrd. Doç. Dr. Yiğit ERBİL
14. Araş. Gör. Dr. İrfan TUĞCU
15. Arş. Gör. Canan ÖZBİL
16. Selçuk AĞDEMİR
17. Ekin DEMİRCİOĞLU
18. Hande YUKSEL
19. Yelkan Can ÖZBAY
20. Yusuf Can ADALETSEVER
21. Elçin AKSAKAL
22. Mustafa İNCİRLİ
23. Halil ŞAŞMAZ
24. Dr. Hıfzı Koray KONUK
25. Prof. Dr. Mustafa ADAK
26. Araş. Gör. Hüseyin UZUNOĞLU
27. Araş. Gör. Erkan TAŞDELEN
28. Doç. Dr. Hande KÖKTEN
29. Rest. Müge GÖLGE
30. Rest. Suna COUTIGNIES
31. Öğr. Gör. Pelin KURTUL
32. Yrd. Doç. Dr. Zeynep AKTÜRE
33. Yrd. Doç. Dr. Ela ÇİL SAPSAĞLAM
34. Araş. Gör. Fatma Nurşen KUL
35. Yrd. Doç. Dr. Koray VELİBEYOĞLU
36. Müh. Dündar Emre KAYA

Kazı Başkanı
Kazı Başkan Yardımcısı

36

Umut GÖRGÜLÜ
Şube Müdürü V.



TTK 2013



ANKARA ÜNİVERSİTESİ
DİL ve TARİH-COĞRAFYA FAKÜLTESİ
ERYTHRAİ KAZISI BAŞKANLIĞI

A.Ü Erythrai Kazısı Araştırma Merkezi / Ildırı-Çeşme İZMİR
Tel: 0 536 687 24 83 Fax: 0 (232) 7251689
e-mail: erythraikazisi@gmail.com

11.11.2013

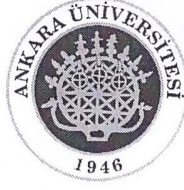
Türk Tarih Kurumu Başkanlığı'na,

Kurumunuz tarafından 1.10.2013 tarihinde Kazı Başkanlığımız arasında karşılıklı imzalanan protokolle teyit edilen, Erythrai kazımıza yapılmış olan 8.800,00 TL'lik mali destek kapsamında aşağıdaki hizmet alımı ve sarf malzemesi alımları gerçekleştirilmiştir. Satın almalara ilişkin teklifler ve tarafınızdan ödenmek üzere faturaları ekte yer almaktadır. Desteginize çok teşekkür eder, bilgilerinizi ve gereğini saygılarımla arz ederim.

Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN-ORBAY
A.Ü Erythrai Kazısı Başkanlığı

EKLER: 1) Hizmet Alımı Kapsamında; Dido Teknik Cihaz ve Mühendislik Şirketine yaptırılan, Erythrai'da topografik ölçüm, koodinat ve haritalama çalışmalarının karşılığı, D 871546 numaralı- genel toplamı 5.428,00 TL sı olan fatura ve üç firmanın fiyat teklifi.

2) Sarf malzemesi alımı kapsamında; Nisan Bilgisayar Şirketine ait, mutelif büro malzemeleri alımı karşılığı, F 834853 numaralı- genel toplamı 3.298,10 TL sı olan fatura ve üç firmanın teklifi.



ANKARA ÜNİVERSİTESİ
DİL ve TARİH-COĞRAFYA FAKÜLTESİ
ERYTHRAİ KAZISI BAŞKANLIĞI

A.Ü Erythrai Kazısı Araştırma Merkezi / Ildırı-Çeşme İZMİR
Tel: 0 536 687 24 83 Fax: 0 (232) 7251689
e-mail: erythraikazisi@gmail.com

30.10.2006

İLGİLİ MAKAMA

Türkiye Cumhuriyeti Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ve maddi destekleriyle Ankara Üniversitesi bünyesindeki Erythrai (Çeşme-İZMİR) Arkeolojik Kazı ve Araştırmalar projesi, başkanlığım altında yürütülmektedir. Üniversiteniz öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Dr. Kamil Doğancı 2006 yılı (Ağustos-Eylül) Kazı sezonunda ekibimizde araştırmacı olarak yer almış ve fiili olarak da kazıda çalışmıştır. İlgili belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN

Kültür ve Turizm Bakanlığı Ankara Üniversitesi

Erythrai Kazı Başkanı

**2006 YILI İZMİR, ÇEŞME İLÇESİ, , ERYTHRAİ ANTİK KENTİ
KAZISI EKİP ÜYESİ LİSTESİ**

- Ayşegül AKALIN
- Prof. Dr. Coşkun ÖZGÜNEL
- Prof.Dr. Hayat ERKANAL
- Araş.Gör. Kamil DOĞANCI
- Araş.Gör.Hakan ÖZTANER
- Doç.Dr. Kutalmış GÖRKAY
- Dr. Vasıf ŞAHOĞLU
- Araş.Gör.İrfan TUĞCU
- Araş.Gör. Olcay ZENGİN
- Doç.Dr.Musa KADIOĞLU
- Dr. Koray KONUK
- İç Mim.Ayşegül PEKER
- Mim. Mustafa PEKER
- End. Müh. Ziya AKALIN
- Çev.Müh. Emre KAYA

Kazı Başkanı

ÖĞRENCİLER

- Umut POLAT
- Nil DİRLİK
- Seçil TOYGUN
- Ümit GÜNDOĞAN
- M. Tarık ÖĞRETEN
- Ayşe Güliz MERAY
- Süheyla DEĞİRMENCI
- Musa Baki YILDIR
- Recep KENDİRCİ
- Ferit GÜR



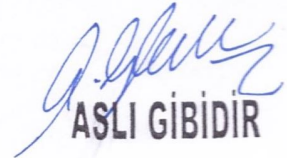
ASLI GİBİDİR

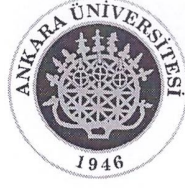
- Ayşegül ERDEN
- Açelya ŞENEN
- Ömer Faruk AYTEK
- Uğur AYAN
- Özkan BALTA
- Selçuk AĞDEMİR
- Ufuk BAGANA
- Orhan KAYA
- Azime SARIÇAM
- Kamil BARKA
- İraz SEZGÜN

7



Kültür ve Turizm Bakanlığı
A.Ü. ERYTHRAİ Kazısı Bşk.
Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN


ASLI GİBİDİR



ANKARA ÜNİVERSİTESİ
DİL ve TARİH-COĞRAFYA FAKÜLTESİ
ERYTHRAİ KAZISI BAŞKANLIĞI

A.Ü Erythrai Kazısı Araştırma Merkezi / Ildırı-Çeşme İZMİR
Tel: 0 536 687 24 83 Fax: 0 (232) 7251689
e-mail: erythraikazisi@gmail.com

30.10.2007

İLGİLİ MAKAMA

Türkiye Cumhuriyeti Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ve maddi destekleriyle Ankara Üniversitesi bünyesindeki Erythrai (Çeşme-İZMİR) Arkeolojik Kazı ve Araştırmalar projesi, başkanlığım altında yürütülmektedir. Üniversiteniz öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Dr. Kamil Doğancı 2007 yılı (Temmuz-Eylül) Kazı sezonunda ekibimizde araştırmacı olarak yer almış ve fiili olarak da kazıda çalışmıştır. İlgili belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.


Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN

Kültür ve Turizm Bakanlığı Ankara Üniversitesi

Erythrai Kazı Başkanı



T.C.

KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü



ANKARA

SAYI : B.16.0.KVM.0.12.01.02.00. 222.0. 1(35)

KONU: İzmir İli, Erythrai Antik Kenti Kazısı

105699

15 Haziran 2007

Sayın Yrd. Doç.Dr. Ayşe Gül AKALIN
Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi
Eskiçağ Tarihi Bölümü 06500 Sıhhiye/ANKARA

İLGİ: 29.12.2006, 24.04.2007 ve 06.06.2007 günlü başvurularınız.

İzmir İli, Çeşme İlçesi, Erythra Antik Kenti'nde 2007 yılında ilgi başvuru ekinde yer alan çalışma programı kapsamında ve ekli listede belirtilen ekip üyeleri ile kazı çalışmalarının yapılması Bakanlığımızca uygun görülmüştür.

Söz konusu kazıya Bakanlığımız Temsilcisi olarak Bakanlık Makamının 05.07.2006 gün ve 109690 sayılı onayı gereğince Konya Ereğli Müze Müdürlüğü elemanı Dilek ÇOŞKUN görevlendirilmiştir.

1-Kazı başlangıç tarihinin Bakanlığımız Temsilcisine bildirilmesini,

2-Yazımıza ilişik ruhsatnamelerden birinin alıkonulup diğerinin her sayfasının imzalanarak geri gönderilmesini,

3-Kazınızda çalıştırılan işçilerin temini ile bunlara ilişkin her türlü mali işlemlerin tarafınızdan mahallinde gerçekleştirilmesi,

4-Kazıda çıkan envanterlik buluntuların ve mimari eserlerin birer fotoğraflarının, renkli diapositiflerinin, plan, kesit, çizim ve 2 adet CD ile birlikte kazı sonunda hazırlanacak bilimsel raporun ve harcama belgelerinin süresi içinde Bakanlığımıza gönderilmesini,

5- Kazı alanında yapılacak onarım ve restorasyonlarda, uygulamaya başlanmadan önce, ilgili Koruma Bölge Kurulunun görüşünün alınmasını,

6- 16.01.2004 gün ve 1213 sayılı genelgemiz uyarınca kazı izinleri çıktıktan sonra ek üye taleplerinin değerlendirilemeyeceği hususunu bilgilerinize rica eder, çalışmalarınızda başarılar dilerim.

Abdullah KOCAPINAR

Bakan a.

Genel Müdür Yardımcısı V.

EKLER:

- 1- Ruhsatname (2 adet)
- 2- Ekip Listesi

Kültür ve Turizm Bakanlığı
A.Ü. ERYTHRAI Kazısı Bşk.
Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN

ASLI GİBİDİR

Türkiye

T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
KÜLTÜR VARLIKLARI VE MÜZELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARIYLA
İLGİLİ OLARAK YAPILACAK KAZI VE SONDAJ RUHSATNAMESİ

15 Haziran 2007

Sayı: B.16.0.KVM.0.12.01.00.222. 0.1(35) 105698

Kültür ve Turizm Bakanlığı ve Ankara Üniversitesi adına Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN tarafından İzmir ili, Çeşme ilçesi, Erythrai Antik Kenti'nde 2007 yılında arkeolojik sondaj ve kazı yapılması için Bakanlar Kurulu'nun 10.07.2006 tarih ve 2006/ 10766 sayılı yazıları ile 3386 Sayılı Kanun ile değişik 2863 Sayılı "Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu" nun 5,6,35 ve diğer ilgili maddeleri ile "Kültür ve Tabiat Varlıklarıyla İlgili Olarak Yapılacak Araştırma, Sondaj ve Kazılar Hakkında Yönetmelik" gereğince, 3386 Sayılı Kanunla değişik 2863 Sayılı Kanun'un 6. maddesinde belirtilen taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarını meydana çıkarmak üzere, aşağıdaki şartlarla izin verilmiştir.

MADDE 1 - Türk ve yabancı bilim kurumlarına veya onların adına hareket eden kişilere verilen kazı ve sondaj ruhsatnameleri Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın izni olmadan devredilemez. Bu iş için bir başkası tevkil olunamaz.

MADDE 2 - Kazılarda meydana çıkan bütün taşınır kültür ve tabiat varlıkları, kazı yapan heyet ve kurumlar tarafından her yıl yapılan kazı sonunda Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın göstereceği Devlet Müzesi'ne nakledilir. Kazı ve sondajlarda elde edilen insan ve hayvan iskeletleri ile bütün fosiller, Kültür ve Turizm Bakanlığınca, uygun görüldüğü takdirde tabiat tarihi müzeleri ile üniversitelere veya ilgili diğer Türk bilim kurumlarına veya özel müzelere verilebilir. Ayrıca, kazı ve sondalarda elde edilen askeri tarihle ilgili her türlü taşınır kültür varlığı, Genelkurmay Başkanlığı'nın uygun görüşü ile, Kültür ve Turizm Bakanlığınca askeri müzelere devredilebilir.

MADDE 3 - Kazı ve sondajlarda aşağıdaki esaslara uyulması zorunludur.

- a) Kazı ve sondaj bilimsel metodlara göre yapılır.
- b) İzin verilen saha dışında kazı ve sondaj yapılamaz.
- c) Kazı ve sondaj çukurları Bakanlığın izni olmadan kapatılıp, doldurulamaz.
- d) Kazı ve sondaj sırasında çıkan önemli mimari yapı kalıntılarının kaldırılması Bakanlığın iznine bağlıdır.
- e) Gerektiğinde, Bakanlıkça kazı heyetinden, kazı alanının tabii varlığını koruyacak şekilde bir kazı sistemi uygulanması istenir.
- f) Kazılarda ortaya çıkan kültür varlıklarının bakım, onarım ve çevre düzenlemeleri için gerekli eleman ile araç gereçler kazı heyetleri tarafından sağlanır. Her yıl, kazı bütçesinden restorasyon, konservasyon, çevre düzenlemesi ve diğer koruma çalışmaları için gerekli miktar ayrılır.
- g) Kazı Başkanı, o yılki kazı programı ile, kazıda çıkan taşınır ve taşınmaz her türlü kültür varlığı hakkında Bakanlık Temsilcisine gerekli bilgileri verir. Ayrıca, kazı başlamadan önce Kazı Başkanı ilgili Müze Müdürlüğüne o yılki kazı programı hakkında bilgi verir.
- h) Kazı Başkanı, kazıda çıkan her türlü buluntuyu, bu buluntuların toplandığı eski eser deposunu, Bakanlık Temsilcisinin, Bakanlık Müfettişinin ve Bakanlık Yetkililerinin inceleme ve denetimine müsaade etmek zorundadır.
- ı) Kazı sonunda, kazıda meydana çıkarılan taşınır kültür varlıklarının Bakanlıkça gösterilecek Müzeye nakil masrafları Kazı Başkanlığınca karşılanır.
- j) Kazıda çıkan buluntular, ilgili Müzeye teslim edilirken kazı envanteri esas alınır. Envanter ve etütlük buluntu listesi, teslim tutanakları; Bakanlık Temsilcisi, Kazı Başkanı ve Müze Yetkililerince birlikte imzalanır. Bu belgelerin birer örneği son rapor ekinde Temsilci tarafından Bakanlığa gönderilir.

k) Kazı evlerinde, çalışma mevsimi sonunda müzelik değerde kültür varlığı bırakılamaz. Kazıda çıkarılan kültür varlıkları, her ne suretle olursa olsun, Bakanlığın izni olmadan Devlet Müzeleri dışında bir yerde bulundurulamaz.

Kazı sezonu başlangıcında ve sonunda etütlük eserlerin muhafaza edildiği mekan, Kazı Başkanı, Bakanlık Temsilcisi ve Müze Müdürü (veya görevlendireceği bir uzman) tarafından tutanak düzenlenmek suretiyle açılır ve mühürlenerek yine tutanakla kapatılır. Anahtarlar müzede muhafaza edilir. Açma ve kapatma tutanaklarının birer örneği Bakanlık Temsilcisi tarafından son rapor ekinde Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü'ne gönderilir.

l) Her kazı mevsimi sonunda en geç üç ay içinde Kazı Başkanı kazıda çıkan envanterlik buluntuların ve mimari eserlerin birer fotoğraflarını, renkli diapositiflerini, plan ve kesitlerini, çizimlerini, varsa disketlerini kazı sonuçlarını belirten bilimsel raporuna ekleyerek Bakanlığa gönderir.

Bakanlık lüzum gördüğü hallerde bu bilimsel raporu kendi yayın organlarında yayımlayabilir.

m) Kazıda kullanılmak üzere gümrük vergisinden muaf olarak geçici bir süre için Türkiye'ye ithal edilen malzemeler süresi içinde yurt dışına çıkarılmadığı takdirde bundan doğacak her türlü vergi, resim, ceza ve gecikme zamları Kazı Başkanı tarafından ödenir.

n) Bakanlığın tahsis ettiği ödenek ile alınan kazı malzemesinin tasdikli bir listesi ve listenin dökümü diğer harcama belgeleri ile birlikte Kazı Başkanlığınca Bakanlığa verilir. Bu malzeme için ayrıca bir demirbaş eşya esas kayıt defteri tutulur.

o) Bakanlık elemanları dışında kazı yapan Türk ve yabancı heyetlerin çalışmaları ile ilgili her türlü prim, vergi ve harçların ödenmesinden Kazı Başkanları sorumludur.

p) Kazı ve sondaj izinlerinin 3386 Sayılı Kanunla değişik 2863 Sayılı Kanun'un 40. maddesine göre yenilenmesi için gerekli müracaat her yıl, en geç aralık ayı sonuna kadar yapılır.

r) Bakanlıkça kazı için verilen ödeneklerin harcama belgeleri ile diğer kaynaklardan temin edilen ödenek miktarları kazının bitiş tarihinden itibaren en geç bir ay içinde Kazı Başkanı tarafından, Bakanlığa gönderilir.

MADDE 4 - Aynı kazı heyetine veya şahsa aynı süre içinde (Kültür ve Turizm Bakanlığınca yapılan kurtarma kazıları dışında) birden fazla yerde kazı ve sondaj izni verilemez.

MADDE 5 - Bakanlıkça kabul edilecek önemli bir sebep gösterilmeden ruhsatname tarihinden itibaren en çok altı ay içinde başlanılmayan sondaj ve kazılara ait ruhsatnameler hükümsüz sayılır. Sondaj ve kazı çalışmaları makul bir sebep gösterilmeksizin iki aydan fazla tatil edilemez. Bu süreyi geçirenlerin izin ve ruhsatnameleri iptal edilir.

MADDE 6 - Sondaj ve kazı ile ilgili her türlü bilimsel yayın hakkı 3386 Sayılı Kanun'la değişik 2863 Sayılı Kanun'un 43. maddesinde belirtilen süreler içerisinde olmak şartıyla 5846 Sayılı "Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu" hükümleri gereğince, Kazı Başkanlarına aittir.

MADDE 7 - Kazının bitiminden itibaren, kazı dönemi çalışmalarına ait bilimsel raporlarını en geç iki yıl, nihai bilimsel raporlarını ise beş yıl içinde yayınlamayan kazı heyetlerinin kazı ve sondajda buldukları kültür ve tabiat varlıkları üzerindeki her türlü yayım hakkı Kültür ve Turizm Bakanlığı'na geçer.

Bakanlıkça uygun görülen mazeretler dışında, yukarıda açıklanan süre içinde, son raporlarını yayımlamamış bulunanlara yeni bir kazı ruhsatnamesi verilmez.

MADDE 8 - Kazı Başkanları kültür ve tabiat varlıklarına zarar vermemek ve ticari amaçlarla kullanmamak şartı ile kazı ve sondajlarda bulunan kültür varlıkları üzerinde; diapositif, fotoğraf ve film alma gibi her türlü bilimsel çalışma hakkına sahiptir. Mülaj ve stampaj alınması Genel Müdürlüğün iznine bağlıdır.

MADDE 9 - Kazı Başkanlarının veya Başkanların yetki verdiği şahısların kazıda bulunan ve müzeye teslim edilen kültür varlıkları üzerinde yapacakları bilimsel çalışmalarda, Müze idarelerince gerekli kolaylıklar sağlanır.

MADDE 10 - Kazı ve sondajın, sahipli arazide yapılması durumunda 3386 Sayılı Kanun'la değişik 2863 Sayılı Kanun'un 35. ve 42. madde hükümleri uygulanır. Ruhsatname sahipleri sondaj ve kazı bölgesindeki arazi sahiplerinin zararlarını tazmin ile yükümlüdürler. Arazi sahipleri de Bakanlık tarafından kurulacak bilirkişi heyetince takdir edilecek bir tazminat karşılığında sondaj ve kazıya izin vermeye mecburdurlar.

Bu gibi yerler, gerektiğinde Bakanlıkça kamulaştırılabilir. Yabancı bilim kurumlarınca yapılan kazılarda, bu kamulaştırmanın bedeli kazı sahipleri tarafından ödenir. Hazine adına tescil edilecek yerin kamulaştırma bedelinin takdirinde genel kamulaştırma hükümleri uygulanır. Bu madde gereğince ödenecek tazminat ve kamulaştırma bedellerinin takdirinde kazı ve sondaj faaliyetlerinden önce, mevcut kültür ve tabiat varlıklarının eskilik, enderlik ve sanat değeri ile, bu faaliyetler sonucu bulunan kültür varlıklarının değeri dikkate alınmaz.

MADDE 11 - Kazı heyetleri kazı yeri ve kazı yerindeki sabit tesisler ile, bunlar içindeki her türlü malzemenin korunması için yeteri kadar bekçi görevlendirirler.

Bu bekçilerin atanması, ilgili Müze Müdürlüğü'nün uygun görüşü ile Kazı Başkanı tarafından yapılır. Bakanlık Temsilcisi kazı sonunda, bu bekçinin görevine devam edip edemeyeceğini ilgili Müze Müdürlüğü'ne bildirir.

MADDE 12 - Görevlendirilen bekçiler, kazı mevsimi dışında il İdaresi Kanunu'na tabi olmak üzere o yerin bağlı bulunduğu Müze İdaresine karşı sorumludur.

MADDE 13 - Bakanlıkça finanse edilen kazılar dışında, bekçilerin ücret ve masrafları ile ilgili Bakanlıkça belirlenecek meblağ, ruhsat verme veya süre uzatma sırasında Kazı Başkanlarınca kazı yerine en yakın Müze adına, emaneten mal sandığına veya ilgili Müzenin göstereceği Devlet Bankası şubelerinden birine yatırılır.

MADDE 14 - Heyet ve Kurumlar adına kazı ve sondaj yapan şahıslar tarafından işe başlamak için veya çalışmaların devamı sırasında muhtelif şekillerde satın alınan veya inşa edilen depo, lojman ve benzeri tesisler ile malzemeler kazının sonunda bedelsiz olarak, Bakanlığa devredilir. Bu tesislerin kullanılış şekillerinin tayininde Bakanlık yetkilidir.

MADDE 15 - Heyet ve Kurumlar tarafından yapılan kazı ve sondajlarda Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü uzmanlarından bir veya birkaçı temsilci olarak görevlendirilir.

Temsilci veya temsilcilerin kontrolünden uzak mesafelerde yapılacak kazılarda sondaj çalışması dahi olsa yeni bir Temsilci görevlendirilir. Yeni Temsilci gelmeden kazı ve sondaj çalışması yapılamaz.

MADDE 16 - Temsilciler kazı heyetlerinin oturduğu binalarda kalırlar, aynı tabldottan yararlanırlar. Bunun için hiçbir ücret ödemezler.

MADDE 17 - Yabancı kurum ve heyetlerce yapılan kazı ve sondajlarda görevlendirilen Bakanlık Temsilcilerinin yevmiye, yol masrafı, temsil ödeneği ve sualtı dalış tazminatı Kazı Başkanlarınca ödenir. Temsil ödeneğinin miktarı her yıl Bakanlıkça tespit edilir.

MADDE 18 - Kazı, sondaj ve temizlik çalışmalarında ortaya çıkarılan ve laboratuvar analizi amacıyla alınacak buluntu örnekleri, ilgili Müze Müdürlüğünce oluşturulacak bir komisyon tarafından 3386 Sayılı Kanunla değişik 2863 Sayılı Kanun çerçevesinde incelenir. Talebin uygun bulunması halinde üç nüsha olmak üzere tutanak, rapor ve Müze Müdürlüğünce resmi üst yazı hazırlanır. Bunlardan bir nüsha ilgili Müzede kalır, bir nüsha ilgililere teslim edilir, bir nüsha da Genel Müdürlüğe iletilir.

MADDE 19 - Kazı, sondaj ve temizlik çalışmalarında ortaya çıkarılan ve bilimsel araştırma amacıyla yurt içindeki bilimsel kuruluş ve üniversitelere götürülmek istenen envanterlik nitelikte olmayan örnekler, ilgili Müze Müdürlüğünce oluşturulacak bir komisyon tarafından 3386 Sayılı Kanun ile değişik 2863 Sayılı Kanun çerçevesinde incelenir. Talebin uygun bulunması halinde üç nüsha olmak üzere belirtilen buluntuların çalışmalar sonucunda iade edileceği tarihin de yer aldığı bir tutanak, rapor ve Müze Müdürlüğünce resmi üst yazı hazırlanır. Bunlardan bir nüsha ilgili Müzede kalır, bir nüsha ilgililere teslim edilir, bir nüsha da Genel Müdürlüğe iletilir.

BAKANLIK TEMSİLCİSİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 20 - Birden fazla Temsilci görevlendirildiği hallerde Temsilciler kıdem sırası önde gelen Temsilcinin belirleyeceği iş bölümüne göre çalışırlar. Görevde sorumluluk eşittir.

MADDE 21 - Temsilci kazının başlangıcında ve ondan sonra gelen her 15 günde bir hazırlayacağı raporu Genel Müdürlüğe gönderir. Kazı başlangıç raporunda kazı yerinin bağlı olduğu il, ilçe, bucak ve köy, kazı yerinin açık posta adresi, kazı yerine en kolay hangi yol ve vasıta ile gidilebileceği, kazının başlama tarihi, heyet üyeleri ve işçi sayısı belirtilir. 15 günlük raporlarda kazıda elde edilen bilimsel sonuçlar, kazı heyetine yeni katılan veya heyetten ayrılan üyeler ile değişen işçi sayıları bildirilir.

Temsilci kazı başlangıç ve sonuç raporlarını ilgili Valiliğe (Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne) de verir. Kültür ve Turizm Müdürlüğünce kazının başlangıç ve bitiş tarihleri birer yazı ile güvenlik teşkilatına bildirilir.

MADDE 22 - Son raporlarda o mevsim yapılan kazıların sonuçları, envantere geçen eserlerin ve etütlük eserlerin sayısı, kazının kapanış tarihi, kazı yerinde çıkan mimari kalıntılar hakkında ayrıntılı bilgi verilir. Hazırlanan rapora eserlerin ilgili müzeye teslim tutanağının bir örneği ile bir nüsha eser envanteri ve etütlük eser listesi eklenir.

MADDE 23 - Bakanlık Temsilcisi kazıdan çıkan taşınabilir müzeli değerlerdeki varlıkları Genel Müdürlükçe verilen envanter fişlerine iki nüsha olarak kayıt eder.

MADDE 24 - Kazıdan çıkan eserlerin müzeye tesliminde kazı envanter kayıtları esas alınır. Envanter teslim tutanağı. Kazı Başkanı, Temsilci ve Müze Yetkililerince birlikte imzalanır. İki nüsha olarak düzenlenen envanter ve etütlük eser listelerinin bir nüshası ilgili müzeye teslim edilir.

MADDE 25 - Temsilciler Genel Müdürlükçe verilecek diğer görevleri de yerine getirir.

MADDE 26 - Temsilci Genel Müdürlüğün izni olmadan kazı alanından ayrılamaz. Kazı heyeti bilimsel bir geziye çıktığı zaman bu geziye Temsilci veya Temsilciler gerekli önlemlerin alınması koşulu ile katılabilir.

MADDE 27 - Temsilci sakıncalı bulduğu hallerde, gerekçesini Kazı Başkanı ve Genel Müdürlüğe bildirmek kaydıyla bazı işçileri işten çıkarabilir. Kazı Başkanı bu duruma uymak zorundadır.

MADDE 28 -Bakanlık Temsilcisinin uygun görmesi halinde misafirler, kazılarda fillen çalıştırılmamaları koşulu ile kazı mahallinde sezon içinde toplam bir haftayı geçmemek üzere konuk edilebilirler.

MADDE 29 - 3386 Sayılı Kanun ile değişik 2863 Sayılı "Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu" ve buna bağlı "Kültür ve Tabiat Varlıklarıyla İlgili Olarak Yapılacak Araştırma, Sondaj ve Kazılar Hakkında Yönetmelik" ve ruhsatname hükümlerini, sondaj ve kazı, mahalli hükümet makamlarının bilgisi ve Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın Temsilcisi gözlemi altında yapılmak kaydıyla aynı yıl için geçerli olmak üzere bu kazı ruhsatnamesi nizami harcı olan...54,60...YTL... alındıktan sonra Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN'a verildi.


Abdullah KOCAPINAR
Bakan a.
Genel Müdür Yardımcısı V.

KAZI VE SONDAJ İZİN İSTEYENLERE AİT TAAHHÜTNAME

Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın.....gün ve sayılı ruhsatnamesine göre Erythrai Antik Kenti'nde yapacağım kazı ve sondaj sırasında yukarıda yazılı maddelerde gösterilen hükümlerle 3386 Sayılı Kanunla değişik 2863 Sayılı "Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu" ve kazılarla ilgili diğer her türlü mevzuat hükümlerine uyacağımı, aksi takdirde ruhsatnamenin iptalini, şimdi ve ileride hiçbir hak ve talepte bulunmayacağımı kabul ve taahhüt ederim.

Kazı Başkanı
...../...../200

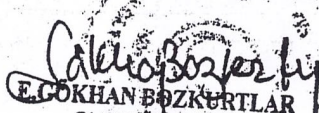
**2007 YILI İZMİR, ÇEŞME İLÇESİ, , ERYTHRAİ ANTİK KENTİ
KAZISI EKİP ÜYESİ LİSTESİ**

- Ayşegül AKALIN
- Prof. Dr. Coşkun ÖZGÜNEL
- Prof.Dr. Hayat ERKANAL
- Araş.Gör. Kamil DOĞANCI
- Araş.Gör.Dr. Vasıf ŞAHOĞLU
- Doç.Dr.Musa KADIOĞLU
- Doç.Dr. Kutalmış GÖRKAY
- Doç.Dr. Turgut YİĞİT
- Dr. Koray KONUK
- Araş.Gör.İrfan TUĞCU
- Araş.Gör. Çiğdem GENÇLER
- Ark Oguz BOSTANCI
- Rest.Yrd.Doç.Dr. Bekir ESKİCI
- Rest.Yrd.Dr. Y.Selçuk ŞENER
- Rest.Öğr.Gör. Ali Akın AKYOL
- Rest. Banu YILMAZ
- Rest. Bengü AYTAÇ
- İç Mim.Ayşegül PEKER
- Mim. Mustafa PEKER
- End. Müh. Ziya AKALIN
- Müh.Yrd.Doç.Dr. Cenk GÜRAY

Kazı Başkanı

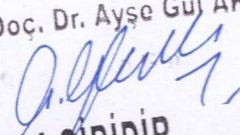
ÖĞRENCİLER

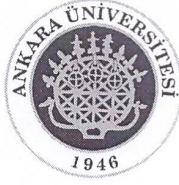
- Özlem Mehpere BAŞDOĞAN
- Emine SÖKMEN
- İrem ÖZ
- Nuray ÖNAL
- Duygu HAMDİOĞLU
- Süheyla DEĞİRMENCI
- Zeynep ÇOKÇEVİK
- Selçuk AĞADEMİR
- Volkan ESEN
- Yasin ŞAKRAK
- M.Kağan BULUT
- Recep ŞAFAK
- İbrahim ATABAY
- Uluç ERTEN
- Mustafa ERUS


E. COKHAN BOZKURTILAR
ŞUBE MÜDÜRÜ



Kültür ve Turizm Bakanlığı
A.Ü. ERYTHRAİ Kazısı Bşk.
Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN


ASLI GİBİDİR



ANKARA ÜNİVERSİTESİ
DİL ve TARİH-COĞRAFYA FAKÜLTESİ
ERYTHRAİ KAZISI BAŞKANLIĞI

A.Ü Erythrai Kazısı Araştırma Merkezi / Ildırı-Çeşme İZMİR
Tel: 0 536 687 24 83 Fax: 0 (232) 7251689
e-mail: erythraikazisi@gmail.com

30.10.2008

İLGİLİ MAKAMA

Türkiye Cumhuriyeti Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ve maddi destekleriyle Ankara Üniversitesi bünyesindeki Erythrai (Çeşme-İZMİR) Arkeolojik Kazı ve Araştırmalar projesi, başkanlığım altında yürütülmektedir. Üniversiteniz öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Dr. Kamil Doğancı 2008 yılı (Temmuz-Eylül) Kazı sezonunda ekibimizde araştırmacı olarak yer almış ve fiili olarak da kazıda çalışmıştır. İlgili belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN

Kültür ve Turizm Bakanlığı Ankara Üniversitesi

Erythrai Kazı Başkanı

19. 06. 2008

Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül Akalın
Erythrai Kazısı Başkanı
Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi
Tarih (Eskiçağ Tarihi) Anabilim Dalı Öğretim Üyesi
06100 Sıhhiye - Ankara

**T.C.
ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞINA**

Uludağ Üniversitesi Tarih Bölümü Araştırma görevlilerinden Dr. Kamil DOĞANCI'nın arkeolojik arazi çalışmaları kapsamında başkanlığını yürüttüğüm Erythrai (Ildırı Köyü-Çeşme) Antik Kenti Kazısına, **Kazı Başkan Yardımcısı olarak** katılabilmesi için 01.07.2008-15.09.2008 tarihleri arasında görevli-izinli sayılması konusunda gereğini bilgilerinize arz ederim.



Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül Akalın
Erythrai Kazı Başkanı



T.C.

KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü



Sayı : B.16.0.KVM.0.12.01.02.00. 222.0. 1(35) — 111530

19.06.2008

Konu: İzmir İli, Erythrai Antik Kenti Kazısı

Sayın Yrd. Doç.Dr. Ayşe Gül AKALIN
Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi
Eskiçağ Tarihi Bölümü 06500 Sıhhiye/ANKARA

İlgi: 31.12.2007 ve 06.06.20008 günlü başvurularınız.

İzmir İli, Çeşme İlçesi, Erythrai Antik Kenti'nde 2008 yılında ilgi başvuru ekinde yer alan çalışma programı kapsamında ve ekli listede belirtilen ekip üyeleri ile kazı çalışmalarının yapılması Bakanlığımızca uygun görülmüştür.

Söz konusu kazıya Bakanlık Makamının 24.03.2008 gün ve 51935 sayılı onayı gereğince Bakanlık Temsilcisi olarak Milet Müze Müdürlüğü elemanı Erkan DEDE görevlendirilmiştir.

1-Kazı başlangıç tarihinin temsilcimize anılan Müze Müdürlüğü'nün (0 256 8755206) numaralı telefondan ulaşarak bildirilebileceği,

2-Yazımıza ilişik ruhsatnamelerden birinin alıkonulup diğerinin çalışmaya başlamadan önce imzalanarak geri gönderilmesi,

3-Kazınızda çalıştırılan işçilerin temini ile bunlara ilişkin her türlü mali işlemlerin tarafınızdan mahallinde gerçekleştirilmesi,

4-Kazıda çıkan envanterlik buluntuların ve mimari eserlerin birer fotoğraflarının, renkli diapositiflerinin, plan, kesit, çizim ve 2 adet CD ile birlikte kazı sonunda hazırlanacak bilimsel raporun ve harcama belgelerinin süresi içinde Bakanlığımıza gönderilmesini,

5- Kazı alanında yapılacak onarım ve restorasyonlarda, uygulamaya başlanmadan önce, ilgili Koruma Bölge Kurulunun görüşünün alınmasını,

6- 16.01.2004 gün ve 1213 sayılı genelgemiz uyarınca kazı izinleri çıktıktan sonra ek üye taleplerinin değerlendirilemeyeceği hususunu bilgilerinize rica eder, çalışmalarınızda başarılar dilerim.

Abdullah KOCAPINAR
Bakan a.
Genel Müdür Yardımcısı V.

EKLER:

- Ruhsatname (2 adet)
- Ekip Listesi

Kültür ve Turizm Bakanlığı
A.Ü. ERYTHRAI Kazısı Bşk.
Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN

ASLI GİBİDİR



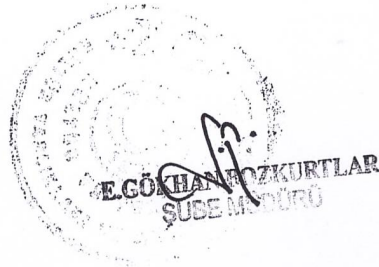
**2008 YILI İZMİR, ÇEŞME İLÇESİ ERYTHRAİ ANTİK KENTİ
KAZISI EKİP ÜYESİ LİSTESİ**

- ❖ Ayşegül AKALIN
- ❖ Prof. Dr. Coşkun ÖZGÜNEL
- ❖ Prof.Dr. Hayat ERKANAL
- ❖ Araş.Gör.Dr. Kamil DOĞANCI
- ❖ Doç.Dr.Musa KADIOĞLU
- ❖ Doç.Dr. Turgut YİĞİT
- ❖ Dr. Koray KONUK
- ❖ Dr. Vasıf ŞAHOĞLU
- ❖ Araş.Gör. Filiz DİNGİL
- ❖ Araş.Gör. Levent KESKİN
- ❖ Araş.Gör.İrfan TUĞCU
- ❖ Araş.Gör. Çiğdem GENÇLER GÜRAY
- ❖ Rest.Yrd.Doç.Dr. Bekir ESKİCİ
- ❖ Rest.Yrd.Dr. Y.Selçuk ŞENER
- ❖ Rest.Öğr.Gör. Ali Akın AKYOL
- ❖ Rest. Banu YILMAZ
- ❖ Yrd.Doç.Dr. Zeynep AKTÜRE
- ❖ Yrd.Doç.Dr. Sarp TUNÇOKU
- ❖ Mim.Ayşegül PEKER
- ❖ Mim. Mustafa PEKER
- ❖ Müh.Yrd.Doç.Dr. Cenk GÜRAY
- ❖ End. Müh. Ziya AKALIN

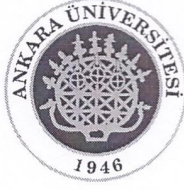
Kazı Başkanı

ÖĞRENCİLER

- ❖ Elif KOPARAL
- ❖ Aylin TUNCER
- ❖ İlker TAŞÇIOĞLU
- ❖ Handan ÖZCAN
- ❖ Elçin BULUT
- ❖ Süheyla DEĞİRMENCİ
- ❖ Elif YILDIRIM
- ❖ Fadime ASLAN
- ❖ Selçuk AĞDEMİR
- ❖ Eyüp ATABAY
- ❖ Serhat KORKMAZ
- ❖ Cihat YALÇIN
- ❖ Ahmet ŞAHİN
- ❖ Yasin TEKİN
- ❖ Mustafa DEMİRSAR



Kültür ve Turizm Bakanlığı
A.Ü. ERYTHRAİ Kazısı Bşk.
Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN
ASLI GİBİDİR



ANKARA ÜNİVERSİTESİ
DİL ve TARİH-COĞRAFYA FAKÜLTESİ
ERYTHRAİ KAZISI BAŞKANLIĞI

A.Ü Erythrai Kazısı Araştırma Merkezi / Ildırı-Çeşme İZMİR
Tel: 0 536 687 24 83 Fax: 0 (232) 7251689
e-mail: erythraikazisi@gmail.com

30.10.2009

İLGİLİ MAKAMA

Türkiye Cumhuriyeti Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ve maddi destekleriyle Ankara Üniversitesi bünyesindeki Erythrai (Çeşme-İZMİR) Arkeolojik Kazı ve Araştırmalar projesi, başkanlığım altında yürütülmektedir. Üniversiteniz öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Dr. Kamil Doğancı 2009 yılı (Temmuz-Eylül) Kazı sezonunda ekibimizde araştırmacı olarak yer almış ve fiili olarak da kazıda çalışmıştır. İlgili belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN

Kültür ve Turizm Bakanlığı Ankara Üniversitesi

Erythrai Kazı Başkanı



T.C.

KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü

Sayı : B.16.0.KVM.0.12.01.02.00. 222.0. 1(35) - 119298
Konu: İzmir İli, Erythrai Antik Kenti Kazısı



23.06.2009

Sayın Yrd. Doç.Dr. Ayşe Gül AKALIN
Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi
Eskiçağ Tarihi Bölümü 06500 Sıhhiye/ANKARA

İlgi: 31.12.2008 ve 09.06.2009 günlü başvurularınız.

İzmir İli, Çeşme İlçesi, Erythrai Antik Kenti'nde 2009 yılında ilgi başvuru ekinde yer alan çalışma programı kapsamında ve ekli listede belirtilen ekip üyeleri ile kazı çalışmalarının yapılması Bakanlığımızca uygun görülmüştür.

Söz konusu kazıya Bakanlık Temsilcisi olarak Bursa Müze Müdürlüğü uzmanı Funda ÜNAL görevlendirilmiştir.

1-Kazı başlangıç tarihinin temsilcimize anılan Müze Müdürlüğü'nün (0 224 2344918) numaralı telefonda ulaşılarak bildirilebileceği,

2-Yazımıza ilişik ruhsatnamelerden birinin alıkonulup diğerinin çalışmaya başlamadan önce imzalanarak geri gönderilmesi,

3-Kazınızda çalıştırılan işçilerin temini ile bunlara ilişkin her türlü mali işlemlerin tarafınızdan mahallinde gerçekleştirilmesi,

4-Kazıda çıkan envanterlik buluntuların ve mimari eserlerin birer fotoğraflarının, renkli diapositiflerinin, plan, kesit, çizim ve 2 adet CD ile birlikte kazı sonunda hazırlanacak bilimsel raporun ve harcama belgelerinin süresi içinde Bakanlığımıza gönderilmesini,

5- Kazı alanında yapılacak onarım ve restorasyonlarda, uygulamaya başlanmadan önce, ilgili Koruma Bölge Kurulunun görüşünün alınmasını,

6- 16.01.2004 gün ve 1213 sayılı genelgemiz uyarınca kazı izinleri çıktıktan sonra ek üye taleplerinin değerlendirilemeyeceği hususunu bilgilerinize rica eder, çalışmalarınızda başarılar dilerim.

Abdülkadir KARAOĞLU

Bakan a.

Genel Müdür Yardımcısı

Ekler:

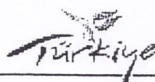
- Ruhsatname (2 adet)
- Ekip Listesi

Kültür ve Turizm Bakanlığı

A.U. ERYTHRAI Kazısı Bşk.

Yrd. Doc. Dr. Ayşe Gül AKALIN

ASLI GİBİDİR



**2009 YILI İZMİR, ÇEŞME İLÇESİ ERYTHRAİ ANTİK KENTİ
KAZISI EKİP ÜYESİ LİSTESİ**

Kazı Başkanı

- ◆ Ayşegül AKALIN
- ◆ Prof. Dr. Coşkun ÖZGÜNEL
- ◆ Prof.Dr. Hayat ERKANAL
- ◆ Prof.Dr. Güven BAKIR
- ◆ Araş.Gör.Dr. Kamil DOĞANCI
- ◆ Araş.Gör. Çiğdem GENÇLER GÜRAY
- ◆ Dr. Vasıf ŞAHOĞLU
- ◆ Doç.Dr. Yaşar ERSOY
- ◆ Doç.Dr. Turgut YİĞİT
- ◆ Doç.Dr. Erhan ÖZTEPE
- ◆ Dr. Koray KONUK
- ◆ San.Tar. Ayla SAVAŞ BAKIR
- ◆ Dr. Kayhan ORBAY
- ◆ Araş.Gör. Levent KESKİN
- ◆ Araş.Gör. Filiz DİNGİL
- ◆ Araş.Gör. İrfan TUĞCU
- ◆ Araş.Gör. Elif KOPARAL
- ◆ Öğr.Gör. Dr. Hakan ÖZTANER
- ◆ Ark. İlker TAŞÇIOĞLU
- ◆ Rest.Yrd.Doç.Dr. Bekir ESKİCİ
- ◆ Rest.Yrd.Dr. Y.Selçuk ŞENER
- ◆ Rest.Öğr.Gör. Ali Akın AKYOL
- ◆ Rest. Banu YILMAZ
- ◆ Rest.Fadime ŞAHİN
- ◆ Ser.Uzm. Tanzer ORBAY
- ◆ Yrd.Doç.Dr. Zeynep AKTÜRE
- ◆ Yrd.Doç.Dr. Sarp TUNÇOKU
- ◆ Mim.Ayşegül PEKER
- ◆ Mim. Elif ÖZTANER
- ◆ Müh.Yrd.Doç.Dr. Cenk GÜRAY
- ◆ End. Müh. Ziya AKALIN
- ◆ Sıla VOTRUBA
- ◆ Ümit GÜNDOĞAN
- ◆ Recep KENDİRCİ
- ◆ Orhan KAYA
- ◆ Fatih YAVUZ

ÖĞRENCİLER

- ◆ Serpil AYTÜRE
- ◆ Süheyla DEĞİRMENCİ
- ◆ Elçin BULUT
- ◆ Sedef DEMİRCİ
- ◆ Güneş Selma YILDIZ
- ◆ Bengü GÖK
- ◆ Kadriye GÜLER
- ◆ Lale TÜRKCAN



- ◆ Merve AĞIÇ
- ◆ Asya YAŞARIKIZ
- ◆ Özge AK
- ◆ Mete CAN
- ◆ Eyüp ATABAY
- ◆ Cihat YALÇIN
- ◆ Serhat KORKMAZ
- ◆ Selçuk AĞADEMİR
- ◆ Cihan Enes GÜNEY
- ◆ Türker Ahmet BEŞE
- ◆ Ersal Berk AKGÜN
- ◆ Ali KAPLAN
- ◆ Yasin SEVİNÇ
- ◆ Ebru KULSADIK
- ◆ Tanju YILDIRIM
- ◆ İlker ÖZSOY
- ◆ Aytül CAN
- ◆ İzde BULUNÇ
- ◆ Murat ÜNAL
- ◆ Melike DİKMENLİ
- ◆ Ferhat ZEYCAN



Kültür ve Turizm Bakanlığı
A.Ü. ERYTHRAİ Kazısı Bşk.
Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN

ASLI GIBIDIR

T.C.
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU
KAZI DESTEKLEME PROTOKOLÜ

MADDE-1 Protokolün Konusu Ve Kapsamı

1.1. Bu protokolün konusu, ekli araştırma kazısı öneri ve değerlendirme formunda ayrıntıları ile belirtilen 2013 Erythrai Kenti Araştırma ve Kazıları konulu kazının bu protokolde gösterilen şekilde desteklenmesi, uygulanması ve sonuçlandırılmasıdır.

MADDE-2 Protokolün Dayanağı

2.1. Bu protokol, 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil Ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Bilimsel Araştırma Ve Çeviri Projeleri Yönergesine ve Atatürk Kültür, Dil Ve Tarih Yüksek Kurumu Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen Destekleme İlke Kararına dayanılarak hazırlanmıştır.

MADDE-3 Protokolün Tarafları

3.1. Bu protokol, Türk Tarih Kurumu ile Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN ORBAY arasında aşağıda yazılı şartlar dâhilinde akdedilmiştir.

MADDE-4 Taraflara İlişkin Bilgiler

4.1. Kurumun

- a) Adı: Türk Tarih Kurumu
- b) Adresi: Kızılay Sok. No: 1 06100 Sıhhiye/ANKARA
- c) Telefon numarası: 0 (312) 310 23 68
- d) Belgegeçer numarası: 0 (312) 310 16 98
- e) e-posta adresi:

4.2. Kazı Yürütücüsü'nün

- a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı: Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN ORBAY
- b) T.C. Kimlik No: 20785373656
- c) Vergi Kimlik No:
- d) Kazı Yürütücüsü'nün tebligata esas adresi: Ankara Üniversitesi, Dil ve Tarih Coğrafya Fakültesi, Tarih Bölümü, 06100 Sıhhiye/ANKARA
- e) Telefon numarası: İş: 0 (312) 310 3280/1043 GSM: 0 536 687 24 83
- f) Bildirime esas belgegeçer numarası: 0 (312) 217 61 19
- g) Bildirime esas e- posta adresi: akalin@ankara.edu.tr

4.3. Her iki taraf da 4.1 ve 4.2 maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

4.4. Bu protokol ile ilgili yazışma ve tebligat iş adresine veya bildirecek adrese yapılır. Proje Yürütücüsü adresini değiştirdiği takdirde bunu en geç 10 gün içinde ilgili Kurum'a bildirmekle yükümlüdür. Adres değişikliği bildirilmezse eski adrese gönderilen yazı ve tebligat o adrese yapılmış sayılır.

4.5. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, belgegeçer veya e-posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

MADDE-5 Protokolün Bedeli

5.1. Bu protokolün konusunu oluşturan kazıya verilecek destek miktarı, 8.800 TL'dir.¹

5.2. Bu protokole konu kazının toplam tahmini maliyeti (kazı bütçesi) 114.000 TL (yüzondörtbin Türk Lirası) olup; kazıya verilecek destek miktarı her türlü vergi, resim, harç, ulaşım, sigorta ve diğer giderler dahil 8.800 Türk Lirası'dır. (Sekizbinsekizyüz Türk Lirası)

5.3. Projede diğer kaynaklardan sağlanan hibe ve destekler proje başvurularında belirtilir. Bu şekilde sağlanan hibe ve destekler proje bedelinden düşülerek desteklenmeye esas tutar belirlenir.

MADDE-6 Protokol Bedeline Dahil Giderler

6.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin aşağıdaki giderler protokol bedeline dâhildir:

- a) Tüketim malzemeleri,
- b) Danışmanlık ve hizmet alım giderleri (Proje danışmanlarına üç huzur hakkı miktarını geçmeyecek şekilde danışmanlık gideri ödenir. Huzur hakkı miktarı, 6000 gösterge rakamının Devlet memurları için belirlenen katsayıyla çarpılması sonucunda bulunacak rakamdır.)
- c) Proje kapsamında kullanılan cihazların bakım, onarım ve giderleri,
- d) Yurt içi ve yurt dışı seyahat giderleri,
- e) Posta ve nakliye giderleri,
- f) Huzur hakkı ödemeleri (Kurum içi projeler için), telif, editörlük, redaksiyon ve inceleme giderleri,
- g) Kazı ile doğrudan ilgili Kurumca kabul edilen diğer giderler. Bunlar;
 - g.1. Araç yakıt (benzin, mazot, lpg vb.) giderleri,²
 - g.2. Araç kirası,
 - g.3. Sarf malzemesi giderleri.

¹ Destekleme İlke kararı gereği destek miktarı 50.000 (elli bin) Türk Lirası'nı geçemez.

² Kurumca kabul edilen diğer giderler maddeler halinde yazılacaktır.

MADDE-7 Protokole Dâhil Edilemeyecek Giderler

7.1. Aşağıda giderler protokol bedeline dâhil değildir:

- a) Proje önerisi hazırlama giderleri,
- b) Projenin sonuçlarının üretimi aşamasında yapılacak masraflar,
- c) Pazarlama ve ticarî amaçlı reklam giderleri,
- d) Posta hariç haberleşme amaçlı giderler,
- e) Kurum dışı kapsamlı araştırma projelerinde altyapıya yönelik inşaat giderleridir.
- f) Isıtma, aydınlatma giderleri

MADDE-8 Ödemeler

8.1 Ödemeler aşağıdaki dönemlerde ve belirtilen tutarda hesaba aktarılacaktır. Başlangıç ödemesi proje başlangıç tarihinden itibaren destek miktarının % 20'sini geçmeyecek şekilde 30 gün içerisinde yapılır. ...³ ayda bir verilecek gelişme raporlarının Kurumca onaylanmasını müteakip ara ödeme yapılır.⁴ Kurum'un destek tutarının en az ...'si oranında olacak son ödeme ise sonuç raporunun onaylanmasını müteakip⁵ içerisinde yapılır.

8.2. Projeler çerçevesinde uygulanacak ara ödemeleri yürütmek üzere, her proje hesabı için mutemet görevlendirilir.

8.3. Yukarıda kapsamı belirtilen ödemelerin yapılması, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği uyarınca düzenlenen, Proje Yürütücüsü'nün harcamalarında kanıtlayıcı belge olarak kullanılabilen belgelerin verilmesine bağlıdır.

8.4. Proje kapsamında yapılacak seyahat giderleri 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre ödenir.

8.5. Gider kabul edileceği belirtilen mal ve hizmet alımları, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü maddesinin (f) Bendi Kapsamında Yapılacak İhalelere İlişkin Esaslara göre yapılır.

MADDE-9 Ödeme Yeri Ve Ödemeye İlişkin Diğer Şartlar

9.1. Kurum tarafından protokole ilişkin ödemeler belge ve fatura karşılığında yapılacaktır.

9.2. Ödemeye ilişkin özel şartlar aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

(Buraya Kurum tarafından belirlenecek şartlar maddeler halinde yazılacaktır.)

- a) Fatura tarihi protokol yürürlüğe girdikten sonraki tarih olacaktır.
- b) Faturalara Türk Tarih Kurumunun adı ve parantez içinde kazının adı yazılacak. Türk Tarih Kurumunun vergi numarası: Kızılbey/8760051728
- c) Kazı ile ilgili giderlerin ödemesi belge ve fatura karşılığında yapılacaktır.
- d) İzin belgesi Kuruma verilecektir.
- e) Sonuç raporu Kuruma verilecektir.

³ Projenin özelliğine göre gelişim raporu süresi 3 ayı geçmemek üzere Kurum ve Proje Yürütücüsü tarafından belirlenir.

⁴ Ara ödeme esnasında gelişme raporu ile birlikte harcamalara ilişkin olarak kanıtlayıcı belgelerin de sunulması zorunludur.

⁵ Bu süre 30 günü geçmemek üzere Kurum ve Proje Yürütücüsü arasında kararlaştırılacaktır.

MADDE-10 Araç Gereç Ve Donanım

10.1. Tüketime yönelik mal ve malzemeler ile dayanıklı taşınır mallar doğrudan Proje Yürütücüsü'nün kullanımına tahsis edilir. Protokolün iptali durumunda Kurum, proje kapsamında satın alınan dayanıklı taşınır ve niteliğine bağlı olarak, kalan sarf malzemesinin iadesini veya diğer araştırmacıların hizmetine verilmesini isteyebilir.

10.2. Satın alınan mal ve hizmete ilişkin olarak düzenlenen fatura ve benzeri belgeler, proje numarası belirtilerek, Kurum adına düzenlenir. Söz konusu makine ve teçhizatın Taşınır Mal Yönetmeliği'nde "dayanıklı taşınır" olarak tanımlanan malzeme olması halinde, Kurum'un ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde muayene ve kabulü yapılarak Kurum ayniyatına kaydedilir.

10.3. Proje izleme sürecinde, Kurum söz konusu teçhizatın, diğer araştırmalarda farklı kişilere kullandırılmasını istemek yetkisine sahiptir. Bu yetki projenin yürütülmesini etkilemeyecek şekilde kullanılır ve Proje Yürütücüsü, Kurum'un talebi doğrultusunda işlem yapmayı kabul eder.

MADDE-11 Genel Yükümlülükler

11.1. Proje Yürütücüsü, Yüksek Kurum mevzuatı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mali mevzuat hükümleri çerçevesinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak hareket etmekle yükümlüdür.

11.2. Proje Yürütücüsü, projeyi kendi sorumlulukları altında ve işbirliği içerisinde, başvuru formunda sunulan proje amaçlarını gerçekleştirmek üzere uygular.

11.3. Proje Yürütücüsü, projenin uygulanması konusunda, Kurum'a karşı sorumludur. Kurum, Proje Yürütücüsü'nün proje ile ilgili üçüncü şahıslarla girdiği herhangi protokol ilişkisinden sorumlu değildir.

11.4. İş bu protokolün imza tarihinden sonra gerek Kurum mevzuatında gerekse ilgili diğer mevzuatta yapılacak değişiklikler ve getirilecek yeni düzenlemelerde projenin uygulamasına, değerlendirilmesine ve sonuçlandırılmasına yönelik olarak farklı hükümlerin söz konusu olması hâlinde, sonradan yürürlüğe girecek bu hükümler taraflar yönünden bağlayıcı olacaktır. Bu değişiklikler, protokolün uygulanmasına esas olmak üzere Proje Yürütücüsü'ne bildirilir.

11.5. İş bu protokol kapsamında yürütücüye sağlanacak olan Kurum desteği alacağın devri yoluyla üçüncü kişilere devredilemez.

11.6. Proje uygulamalarının protokolde belirtilen usul ve esaslara göre yürütülmesinden ve belgelendirilmesinden, belgelerin onaylı suretlerinin proje sona erdikten sonra en az 5 yıl süreyle muhafazasından Proje Yürütücüsü sorumludur.

MADDE-12 Raporlama Ve Bilgi Verme Yükümlülüğü

12.1.Proje Yürütücüsü altı ayda bir yapılan çalışmalar, varılan ara sonuçlar ve yapılan harcamalarla ilgili proje gelişim raporunu ve istenilecek diğer ayrıntılı bilgileri Kurum'a sunar.

12.2.Projelerde, proje süresinin tamamlanmasını izleyen iki ay içerisinde, projenin bilimsel ve teknik bütün safhalarını içeren çalışma veya proje sonuç raporu, Proje Yürütücüsü tarafından hazırlanarak Kurum'a teslim edilir.

MADDE-13

Sorumluluk

13.1.Proje Yürütücüsü, projenin Atatürk Kültür Dil Ve Tarih Yüksek Kurumu Destekleme İlke Kararı'na bağlı kalarak protokole ekli araştırma projesi öneri formunda belirtilen program içerisinde, protokoldeki süre, amaç ve şartlara uygun olarak yürütülmesi, geliştirilmesi ve sonuçlandırılmasından sorumludur. Desteklenmesi kabul edilmiş projenin amaç, kapsam, süre, program ve bütçesinde Yönetim Kurulu kararı alınmadan hiçbir değişiklik yapılamaz.

13.2.Proje yürütücüsü, projenin yürütülmesi esnasında ya da projenin bir sonucu olarak sebep olabileceği her türlü zarar veya yaralanma da dâhil olmak üzere, üçüncü taraflara karşı tek başına sorumlu olmayı kabul eder. Proje Yürütücüsü; kendisi, çalışanları veya yasa ve yönetmeliklere göre bu çalışanların sorumlu olduğu kişiler tarafından yapılan bir usulsüzlük veya üçüncü kişilerin haklarının çiğnenmesi nedeniyle ortaya çıkan tazminat talebi veya davalarla ilgili olarak Kurum'a her türlü sorumluluğun dışında tutar.

13.3.Kurum, projenin uygulaması sırasında ya da projenin bir sonucu olarak Proje Yürütücüsü'nün personeli veya mülkiyetine gelen herhangi bir zarar veya yaralanma dolayısıyla hiçbir şekilde ve hiçbir nedenle sorumlu tutulamaz. Dolayısıyla Kurum bu gibi zarar veya yaralanmalar ile bağlantılı herhangi bir tazminat veya ödeme talebini kabul etmez.

13.4.Proje kapsamında yapılan faaliyetler sırasında ve elde edilen çıktılarının kullanımından doğacak herhangi bir zarardan Kurum sorumlu değildir.

MADDE 14- Gizlilik

14.1.Projelerin hiçbir aşamasında Proje Yürütücüsü, araştırmacıları, çalışanları veya diğer görevlileri proje ile ilgili olarak basına açıklama yapamazlar; proje sonuçları Kurum tarafından yayımlanmadan elde edilen malzemeyi bildiri olarak sunamazlar; makale, kitap olarak veya ağ sayfası veya sayısal ortamda yayımlayamazlar. Proje sonuçlarının Kurum tarafından yayımlanmasından sonra, Proje Yürütücülerini ve araştırmacıları Kurum'dan yazılı izin almak kaydıyla proje belgelerini ve sonuçlarını bildirilerinde, makalelerinde kullanabilirler ve bildirilerini Kurum'a ait desteği belirtmek şartıyla yayımlayabilirler. Ancak sunum yaptıkları kongre ve benzeri durumlarda yayımlanacak kitapçıklar

hariç, projenin sonuçlarını, malzemelerini makale veya kitap olarak Kurum dışında yayımlayamazlar, ağ sayfalarına koyamazlar. Aksine durumlarda, Atatürk Kültür Dil Ve Tarih Yüksek Kurumu Bilimsel Araştırma Ve Çeviri Projeleri Yönergesinde yer alan yaptırımlar uygulanır.

MADDE-15 Yayın Ve Telif Hakkı

15.1. Hazırlanan eserden kaynaklanan işleme, çoğaltma, yayma, temsil, işaret ve ses ve/veya görüntü nakline yarayan araçlarla umuma iletim hakları Kurum'a ait olacaktır. Eser teslim edildiğinde eser sahibi/proje yürütücüsü, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununun 21, 22, 23, 24 ve 25. maddelerinde belirtilmiş bulunan bütün mali hakları Kurum'a devredeceğini beyan, kabul ve taahhüt eder. Aksi yönde davranış protokolün feshi sebebidir. Kurum ayrıca ihbara gerek kalmaksızın protokolü fesheder ve fesih hükümleri uygulanır.

15.2. Eserde kullanılan malzeme ya da eserin adı veya şekli değiştirilerek başka bir yerde yayımlanamaz. Proje sonucunda ortaya çıkan eserin YD (yoğun disk) olarak çoğaltılması veya Genel Ağ (İnternet)'da yayımlanma haklarının tümü Kurum'a aittir. Aksine davranış protokolün feshi sebebidir.

15.3. Kısmî desteklenen projelerde, proje yürütücüsü, proje sonunda ortaya çıkan eserin bir örneğinin ilgili Kurum'a gönderilmesini ve bir kereye mahsus olmak üzere bedelsiz basılmasını, Kurum'un kitap satış ofisinde/ofislerinde satılmasını, Kurum gerekli görürse kendi web sayfasıyla sınırlı olmak üzere dijital ortamda yayımlamasını kabul ettiğini şimdiden beyan ve taahhüt eder.

15.4. Eserin hazırlayıcıları, eserin hiçbir baskısı için ayrıca bir telif ücreti isteyemez. On yıl içerisinde yapacağı eklemeler için de ücret talep edemez. Ancak, on yıldan sonra Kurumca istenilecek eklemeler için hazırlayıcıya bu çalışması karşılığında yetkili kurulların kararı doğrultusunda ücret ödenmesi mümkündür.

15.5. Kurum, kendisine devredilen hakları üçüncü kişilere devretmeyeceği gibi kullandırmayacağını da kabul ve taahhüt eder.

MADDE 16- Protokolün Uzatılması

16.1. Proje kural olarak protokolde belirtilen süre içinde tamamlanmalıdır. Ancak; bütçe imkânları doğrultusunda ilgili protokolün süresinin uzatılması, durumun proje yürütücüsü tarafından protokolün süresinin bitimi tarihinden en azay önce Kurum'a gerekçeli olarak teklif edilmesi ve tarafından uygun görülmesiyle birlikte Yönetim Kurulunun olumlu kararına bağlıdır. Ek süre mali yılı aşmamak ve bir kereye mahsus olarak en fazla (2) iki ay uzatılabilir.

MADDE-17 Mücbir Sebepler

17.1.Doğal afetler, kanuni grev, genel salgın hastalık, kısmi veya genel seferberlik ilanı ile Kurum tarafından taahhüdün yerine getirilmesine engel olduğu kabul edilen benzeri zorunlu hller mücbir sebep olarak kabul edilebilir. Proje Yürütücüsü'nn kusurundan ileri gelmemiş olmakla birlikte, projenin devamına engel teşkil edecek nitelikte bir mücbir sebep meydana geldiği ve tarafların bu durumu ortadan kaldırmaya gücünün yetmediği durumlarda, proje yürütücüsü söz konusu durumun ortaya çıktığı tarihi izleyen otuz (30) gün içinde Kurum'a, durumu belgeleri ve gerekleriyle bildirmesi zerine Kurum tarafından durum değerlendirilerek mücbir sebebin kabulüne ya da reddine karar verilir.

MADDE-18 Projenin Durdurulması ve İptali

18.1.Kurum, inceleme ve denetleme sürecinde proje faaliyetlerinin kanun, yönetmelik, proje dokümanlarına uygun olmadığı veya şaibeli olduğu kanaatine vardığı takdirde, müdahalede bulunabilir, sürecin yenilenmesini talep edebilir, projeyi geçici olarak durdurabilir, iptal edebilir ve ilgili mevzuat hükümlerine göre gerekli gördüğü diğer hukuki yollara başvurabilir. Bu durumda projenin aksamasından ve doğabilecek herhangi bir zarar ve ziyandan Kurum hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

18.2.Protokolde belirtilen süreler içerisinde mazeret olmaksızın gelişme raporu gönderilmemiş olan, öngörülen amaç ve çalışma programına uygun biçimde yürütülmediği anlaşılan, bilim etiğine uyulmayan ve mücbir sebeplerle yürütülmeleri geçici olarak imknsız hle gelen projeler, Kurum'un veya Proje Yürütücüsü'nn başvurusu ve Yönetim Kurulu'nun kararı ile geçici olarak durdurulabilir.

18.3.Durdurma sonrasında Proje Yürütücüsü'nn başvurusu, Kurum'un incelemesi ve Yönetim Kurulunun kararı ile proje tekrar başlatılabilir ve durdurma süresi proje süresine ilave edilir. Uzatma kararı Proje Yürütücüsü'ne ve Kurum'a on beş gün içinde bildirilir.

18.4.Durdurma sonrasında Proje Yürütücüsü'nn kusuru ve ihmali sebebiyle yürütülemeyeceği anlaşılan projeler, Yönetim Kurulunun kararıyla iptal edilir. Projenin iptal edilmesi durumunda proje kapsamında elde edilen bütün belge ve bilgiler, iptal kararının bildirilmesinden itibaren on beş gün içinde Kurum'a teslim edilir.

18.5. İptal durumlarında Kurum, proje kapsamında satın alınan dayanıklı taşınırklar ve niteliğine bağlı olarak, kalan sarf malzemesinin iadesini veya diğer araştırmacıların hizmetine verilmesini isteyebilir.

18.6. Durdurma sonrasında, Proje Yürütücüsü'nn başvurusu ve Kurum tarafından yapılan inceleme sonucu mücbir sebeplerle yürütülmeleri olanaksız hle gelen projeler, Kurum'un nerisi ve Yönetim Kurulunun kararı ile yürürlükten kaldırılır.

18.7.Projelerde; Proje Yürütücüsü'nün ayrılmayı talep ettiği veya değiştirilmesi gerektiği hâllerde, projenin durumu ilgili Kurum tarafından değerlendirilir. Yeni bir proje Yürütücüsü'nün görevlendirilmesi veya projenin iptali hususu, Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

MADDE 19-Protokolde Değişiklik Yapılması

19.1.Protokolde değişiklik yapılmaması esastır. Mücbir sebepler, benzeri zorluklar ve mazeretler nedeniyle protokolde yapılacak değişiklikler protokol ek metni ile yapılır. Proje Yürütücüsü protokolde değişiklik taleplerini ancak yazılı olarak sunabilir.

19.2.Protokoller, sadece protokolün devamı süresince değiştirilebilir, geriye dönük olarak değişiklik yapılamaz.

MADDE 20 -Protokolün Feshi

20.1.Proje Yürütücüsü'nün aşağıda belirtilen herhangi bir fiili veya durumu hâlinde, İdare, Kurumun teklifi üzerine Yönetim Kurulunun kararıyla Kurum tarafından tazminat ödemeksizin protokolü feshedebilir:

Proje Yürütücüsü'nün,

- a) Gerekçe olmaksızın üzerine düşen yükümlülüklerden herhangi birini yerine getirmemesi ve bu yükümlülüklerle uyması talebi yazılı olarak kendisine tebliğ edildikten itibaren geçen 10 gün içerisinde de tatmin edici bir gerekçe göstermeksizin yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- b) Protokolde belirtilen sürelerin sonuna kadar sonuç raporu sunmaması ve bu yükümlülüğü yerine getirmeyişinin nedenini belirten kabul edilebilir bir gerekçeyi ilgili raporun teslim süresi içinde bildirmemesi,
- c) Tasfiye hâlinde olması; işlerinin mahkemelerce idare ediliyor olması; alacaklılarla herhangi bir düzenlemeye girmiş olması; iş veya faaliyetlerini askıya almış olması; bu meselelerle ilgili dava veya takip konusu olması; projenin uygulamasını tehlikeye düşürecek nitelikte hukuki takibata uğraması, proje kapsamında alınacak malzeme ve ekipmanın haczedilmesi veya rehin edilmesi gibi yürürlükteki mevzuat ve düzenlemelerde yeri olan bir prosedür dolayısıyla bunlara benzer bir durumda olması,
- d) Desteği alabilmek için Kurum'u yanıltabilecek veya yanlış anlaşılmaya sebebiyet verebilecek tutum ve davranışlarda bulunması, yanlış veya eksik beyanlar vermesi ya da gerçeği yansıtmayan raporlar sunması,
- e) Kurum tarafından verilen desteklerin, geçici dahi olsa amacı dışında ve usulsüz kullanılması,
- f) Diğer usulsüzlük ve hileli işlerde bulunması hâlinde protokol feshedilir.

20.2.Feshedilen projelerin yürütücüsü/yürütücüleri ödenen destek tutarının tamamını ve Kurum tarafından istenilen diğer masraf ve tazminatları, 15 iş günü içinde ödemekle, yükümlüdür. Bu tutarlar ödenmediği takdirde genel hükümlere göre kanuni faiziyle birlikte tahsil edilir.

20.3.Kurum, protokolü feshetmeden önce veya fesih yerine, ihtiyati bir tedbir olarak önceden haber vermeksizin ödemeleri durdurulabilir.

20.4.Proje Yürütücüsü'nün ölümü, ağır hastalığı, tutukluluk ve mahkûmiyeti gibi durumlarda veya 17.1 maddesinde tanımlanan mücbir sebepler durumunda Kurumun uygun görüşü ve Yönetim kurulunun kararıyla protokol feshedilebilir.

Madde-21 Protokolün İhlali, Cezai Hükümler ve Geri Alma

21.1.İptal edilen projenin kusurlu yürütücüsüne ve araştırmacılarına yapılan ödemeler genel hükümlere göre geri alınır ve bu kişilere beş yıl görev ve destek verilmez. Bu kişilerin yürürlükte olan diğer projelerdeki görevleri ve varsa Kurum tarafından yapılmış görevlendirmeleri sona erdirilir.

21.2.Protokolün feshedilmesi durumunda destek tutarının harcanmayan ya da İdare tarafından uygun bulunmayan harcama tutarları, bu durumun Proje Yürütücüsü'ne bildirilmesini müteakip en geç 15 iş günü içinde Kurum'a iade edilir.

21.3.Proje Yürütücüsü, kendilerine destek tutarı üzerinde ödenmiş ve İdarenin alacağı olan herhangi bir fazla ödeme tutarını, ilgili talebi aldıktan sonra... gün içerisinde Kurum'a ödemeyi taahhüt eder.

21.4.Destek ödemeleri kâr elde etme amacıyla kullanılamaz. Faaliyetler sonucunda kâr oluşması hâlinde bu tutar proje bitiminden itibaren 15 iş günü içinde Kurum'a iade edilir.

21.5.Kurum'a geri ödenecek tutarlar Proje Yürütücüsü'ne borçlu olunan her türlü tutardan düşülebilir.

21.6.Kurum'a borçlu olunan miktarların geri ödenmesinden kaynaklanan banka masraflarının tamamını Proje Yürütücüsü üstlenir.

21.7.Projenin yürütülmesi esnasında aynı gider kalemi için başka bir kaynaktan da destek alındığının Kurum tarafından tespit edilmesi durumunda, protokolün 20. maddesindeki hükümler uygulanır. Ödenen bedel yasal faiziyle birlikte geri alınır.

Madde 22 – Faiz

22.1.Proje Yürütücüsü'nün bu protokol hükümlerine göre Kurum'a ödemesi gereken tazminatlar dâhil her türlü muaccel borç için yasal faiz oranı uygulanır. Ödemelerden öncelikle faiz mahsup edilir.

MADDE 23- Yetkili Mercî

23.1.Proje Yürütücüsü'nün kamu tüzel kişisi veya tacir olması durumunda yetkili mercî Ankara mahkeme ve icra daireleridir. Aksi durumlarda Hukuk Muhakemeleri Kanunu'ndaki genel hükümler uygulanır.

MADDE 24-Yürürlük Süresi

24.1.Bu protokol 01.10.2013 tarihinden 15.11.2013 tarihine kadar yürürlüktedir.

24.2. Bu protokol 24 maddeden ibaret olup, Kurum ve Proje Yürütücüsü tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra 01.10.2013 tarihinde 3 nüsha olarak imza altına alınmıştır.

Kongre Yürütücüsü Adına

İsim : Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN ORBAY

Kurum Adına

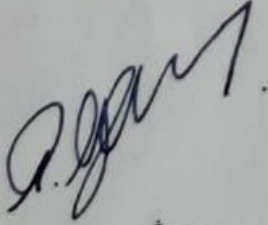
İsim : Prof. Dr. M. Metin HÜLAGÜ

Unvan : Ankara Üniversitesi, Dil ve Tarih
Coğrafya Fakültesi, Tarih Bölümü
Öğretim Üyesi

Unvan : Türk Tarih Kurumu Başkanı

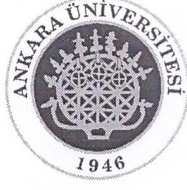
Tarih : 01.10/2013

Tarih : 01.10/2013



İmza

İmza



ANKARA ÜNİVERSİTESİ
DİL ve TARİH-COĞRAFYA FAKÜLTESİ
ERYTHRAİ KAZISI BAŞKANLIĞI

A.Ü Erythrai Kazısı Araştırma Merkezi / Ildırı-Çeşme İZMİR
Tel: 0 536 687 24 83 Fax: 0 (232) 7251689
e-mail: erythraikazisi@gmail.com

30.10.2010

İLGİLİ MAKAMA

Türkiye Cumhuriyeti Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ve maddi destekleriyle Ankara Üniversitesi bünyesindeki Erythrai (Çeşme-İZMİR) Arkeolojik Kazı ve Araştırmalar projesi, başkanlığım altında yürütülmektedir. Üniversiteniz öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Dr. Kamil Doğancı 2010 yılı (Temmuz-Eylül) Kazı sezonunda ekibimizde araştırmacı olarak yer almış ve fiili olarak da kazıda çalışmıştır. İlgili belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN

Kültür ve Turizm Bakanlığı Ankara Üniversitesi

Erythrai Kazı Başkanı



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü



Sayı :B.16.0.KVM.0.12.01.00.160.01.01 (35) -137399
Konu : İzmir İli, Çeşme, Erythrai Kazısı

29.06.2010

Sayın Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN
Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi
Eskiçağ Tarihi Bölümü 06100 Sıhhiye ANKARA

İlgi: 05.01.2010 ve 10.06.2010 günlü başvurularınız.

İzmir İli, Çeşme İlçesi, Erythrai Antik Kenti'nde başkanlığınızda yapılan kazılara 2010 yılında ilgi başvuru ekinde yer alan çalışma programı kapsamında ve ekli listede belirtilen heyet üyeleri ile devam edilmesi Bakanlığımızca uygun görülmüştür.

Söz konusu kazıya Bakanlık Temsilcisi olarak Bakanlık Makamının 24.03.2008 tarih ve 51935 sayılı onayı gereğince İzmir Müze Müdürlüğü uzmanı Ufuk ÇETİNKAYA görevlendirilmiştir.

1- Kazı başlangıç tarihinin temsilcimize, anılan Müdürlüğün 0 (232) 4837254 numaralı telefonundan ulaşılarak bildirilmesi,

2. Yazımız ekindeki ruhsatnamelerden birinin alıkonulup, diğerinin her sayfasının imzalanarak iade edilmesi,

3. Kazınızda çalıştırılan işçilerin temini ile bunlara ilişkin her türlü mali işlemlerin tarafınızdan mahallinde gerçekleştirilmesi,

4. Kazıda çıkan envanterlik buluntuların ve mimari eserlerin birer fotoğraflarının, plan, kesit, çizim ve 2 adet CD'nin, ayrıca kazı raporunun süresi içinde Bakanlığımıza gönderilmesi,

5. Kazı alanlarında yapılacak her türlü onarım ve restorasyonlarda uygulamaya başlamadan önce, ilgili Koruma Bölge Kurulunun görüşlerinin alınması,

6. 16.01.2004 tarihli ve 1213 sayılı Genelgemiz uyarınca kazı izinleri çıktıktan sonra ek üye taleplerinin değerlendirilemeyeceği hususlarında bilgilerinizi rica eder, çalışmalarınızda başarılar dilerim.

Abdulkadir KARAOĞLU
Bakan a.
Genel Müdür Yardımcısı

Ek:

- Ekip Listesi
- Ruhsatname (2 adet)

Kültür ve Turizm Bakanlığı
A.U. ERYTHRAI Kazısı Bşk.
Yrd. Doç. Dr. Ayşe Gül AKALIN

ASLI GİBİDİR



2010 YILI ERYTHRAİ KAZISI EKİP ÜYESİ LİSTESİ

Kazı Başkanı

- Yrd.Doç.Dr. Ayşe Gül AKALIN
- Öğr.Gör. Dr. Kamil DOĞANCI
- Öğr.Gör. Dr. Çiğdem GENÇLER-GÜRAY
- Doç.Dr. Musa KADIOĞLU
- Prof.Dr. Coskun ÖZGÜNEL
- Prof.Dr. Hayat ERKANAL
- Yrd.Doç.Dr. Filiz DİNGİL
- Dr. Koray KONUK
- Doç.Dr. Vasıf ŞAHOĞLU
- Araş.Gör. Canan ÖZBİL SERİN
- Arş.Gör. Levent KESKİN
- Arş.Gör. İrfan TUĞCU
- Arş.Gör. Elif KOPARAL
- Yrd.Doç.Dr. Hakan ÖZTANER
- Ark. Yasemin ZENER
- Ark. Selçuk AĞDEMİR
- Ark. Süheyla DEĞİRMENCİ
- Eskiçağ Tar.Başak YILDIRIM
- Zeynep GÜRAY
- Prof.Dr. Güven BAKIR
- Prof.Dr. Turgut YİĞİT
- San.tar. Ayla SAVAŞ BAKIR
- Dr. Kayhan ORBAY
- Rest. Doç.Dr. Hande KÖKTEN
- Rest. Dr. Ali AKIN AKYOL
- Rest. Doç.Dr. Selçuk ŞENER
- Rest. Dr. Cengiz ÇETİN
- Rest. Aytül CAN
- Rest. Çağlar ŞİMŞEKER
- Ser. Tek. Tanzer ORBAY
- Mim.Rest. Yrd.Doç.Dr. Sarp TUNÇOKU
- Mim. Elif ÖZTANER
- Mim. Nurcihan KADIOĞLU
- Çev.Müh. Emre KAYA
- Müh.Yrd.Doç.Dr. Cenk GÜRAY
- Müh. Ziya AKALIN
- Prof.Dr. Yusuf Kağan KADIOĞLU
- Doç.Dr. Selma KADIOĞLU
- Arş.Gör. Kıymet DENİZ
- Arş.Gör. E. Ezgi EKİNCİOĞLU
- Deniz KAYALI
- Cumhur KILIÇ
- Prof.Dr. Nevin AKKAYA
- Prof.Dr. Yalçın MEMLÜK
- Pey.Mim. Merve YILDIZ
- Ark. Sıla VOTRUBA
- Ark. Mehmet YAŞAR
- Ark. Ozan ÇÖMELEKOĞLU
- Ark. Korhan BİRCAN



J

- Ark. Murat BİRCAN
- Ark. Soner PİLGE
- Ark. Orhan SERDAR
- Balıkadam Fatih YAVUZ

ÖĞRENCİLER:

- Elçin BULUT
- Eyüp ATABAY
- Cihan Enes GÜNEY
- Türker Ahmet BEŞE
- Ekin DEMİRCİOĞLU
- Yusufcan ADALETSEVER
- Ali KAPLAN
- Cem PALA
- Derya DİKENEL
- Onur AYDEMİR
- Bengü GÖK
- Kadriye GÜLER
- Banu AHİBAY
- Çağla KOPARAL
- Hande YÜKSEL
- Mehtap AKGÜL
- Tuğba TEZEL
- Duygu SOYBEK
- Mustafa UÇAROĞLU
- Tuğçe YALÇIN

7



γ



T.C.

KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü



Sayı : B.16.0.KVM.0.12.01.00-160.01.01 (35) - 118623
Konu : İzmir İli, Erythrai Kazısı

03 Haziran 2011

Sayın, Doç. Dr. Ayşegül AKALIN ORBAY
Ankara Üniversitesi
Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi, Arkeoloji Bölümü
06100 Sıhhiye / ANKARA

İlgi : Ankara Üniversitesi Rektörlüğü'nün 03.01.2011 gün ve 48 sayılı yazısı.

İzmir İli, Çeşme İlçesi, İldırı Köyü sınırları içinde yer alan Erythrai Antik Kenti'nde Doç. Dr. Ayşegül AKALIN ORBAY başkanlığında yapılan kazılara 2011 yılında ilgi yazı ekinde yer alan çalışma programı kapsamında ve ekli listede belirtilen heyet üyeleri ile devam edilmesi Bakanlığımızca uygun görülmüştür.

Söz konusu kazıya Bakanlık Temsilcisi olarak Çeşme Müzesi Müdürlüğü uzmanı Baran AYDIN görevlendirilmiştir.

1- Kazı başlangıç tarihinin temsilcimize ve ilgili müzesine en az bir hafta önceden yazılı olarak bildirilmesi,

2. Yazımız ekindeki ruhsatnamelerden birinin alıkonulup, diğerinin her sayfasının imzalanarak **çalışmaya başlanılmadan önce** iade edilmesi,

3. Kazıda çalıştırılan işçilerin temini ile bunlara ilişkin her türlü mali işlemlerin kazı başkanı tarafından mahallinde gerçekleştirilmesi,

4. Kazıda çıkan envanterlik buluntuların ve mimari eserlerin birer fotoğraflarının, plan, kesit, çizim ve bunların yer aldığı 2 adet CD'nin kazı raporu ile birlikte süresi içinde Bakanlığımıza gönderilmesi,

5. Kazı alanlarında yapılacak her türlü onarım ve restorasyonlarda uygulamaya başlamadan önce, ilgili Koruma Bölge Kurulunun görüşlerinin alınması,

6. 16.01.2004 tarihli ve 1213 sayılı Genelgemiz uyarınca kazı izinleri çıktıktan sonra ek üye taleplerinin değerlendirilemeyeceği hususlarında bilgilerinizi rica eder, çalışmalarınızda başarılar dilerim.


Nermin BEŞBAŞ

Bakan a.

Genel Müdür Yardımcısı

EKLER:

- Ekip Listesi
- Ruhsatname (2 adet)

DAĞITIM:

- Ankara Üniversitesi Rektörlüğüne (Ek Konmadı)
- Yrd. Doç. Dr. Ayşegül AKALIN ORBAY
Ankara Üniversitesi
Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi, Arkeoloji Bölümü
06100 Sıhhiye / ANKARA

**İZMİR İLİ, ÇEŞME İLÇESİ ERYTHRAİ ANTİK KENTİ KAZISI
2011 YILI EKİP LİSTESİ**

1. **Doç. Dr. Ayşegül AKALIN ORBAY**

Kazı Başkanı

2. Prof. Dr. Coşkun ÖZGÜNEL
3. Prof. Dr. Hayat ERKANAL
4. Prof. Dr. Nevin AKKAYA
5. Prof. Dr. Rahmi PINAR
6. Prof. Dr. Turgut YİĞİT
7. Prof. Dr. Yalçın MEMLÜK
8. Prof. Dr. Zafer AKÇİĞ
9. Doç. Dr. Hande KÖKTEN
10. Doç. Dr. Musa KADIOĞLU
11. Doç. Dr. Mustafa AKGÜN
12. Doç. Dr. Vasıf ŞAHOĞLU
13. Yrd. Doç. Dr. Cenk GÜRAY
14. Yrd. Doç. Dr. Filiz DİNGİL-CLUZEAU
15. Yrd. Doç. Dr. Hakan ÖZTANER
16. Yrd. Doç. Dr. Kayhan ORBAY
17. Yrd. Doç. Dr. Koray VELİDEDEOĞLU
18. Yrd. Doç. Dr. Sarp TUNÇOKU
19. Yrd. Doç. Dr. Zeynep AKTÜRE
20. Öğr. Gör. Çiğdem GENÇLER-GÜRAY
21. Öğr. Gör. Kamil DOĞANCI
22. Dr. Ali Akın AKYOL
23. Dr. Cengiz ÇETİN
24. Dr. Koray KONUK
25. Dr. Özer AKDEMİR
26. Dr. Şenol ÖZYALIN
27. Arş. Gör. Canan ÖZBİL SERİN
28. Mehmet TURGUT
29. Ayşegül ALTIN
30. Aytül CAN
31. Banu AHİBAY
32. Bengü GÖK
33. Bikem AYDEMİR

34. Bora BAKRIYANIK
35. Damla ERKAN
36. Ekin DEMİRCİOĞLU
37. Elif Duygu ŞAHİN
38. Elif Özde KAVAK
39. Elif ÖZTANER
40. Emre KAYA
41. Eyüp ATABAY
42. Fatih YAVUZ
43. Güneş Selma YILDIZ
44. Hande YÜKSEL
45. Korhan BİRCAN
46. Murat BİRCAN
47. Nurcihan KADIOĞLU
48. Orhan BABA
49. Ozan ÇÖMELEKOĞLU
50. Selçuk AĞDEMİR
51. Sıla VOTRUBA
52. Türker Ahmet BEŞE
53. Yasemin ZENER
54. Yerkan Can ÖZBAY
55. Yusufcan ADALETSEVER
56. Zeynep GÜRAY
57. Zülfikar ERHAN

Yabancı Uyruklu Üye

58. Armin SCHULZ

58 (ellisekiz) kişiliktir.

Güzen KÖKSAL
Şube Müdürü V.